



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br



REQUERIMENTO DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO 20/2021

Senhor Presidente:
Fabício Duarte Holovka

Tendo em vista a necessidade de atualização de conhecimento e considerando o tema proposto, solicito ao senhor Presidente, a autorização para participação e o pagamento de inscrição do curso "Redação oficial, oratória, informação pública através das mídias sociais gratuitas, protocolo e organização de eventos oficiais no poder público", realizado pela empresa Gestão Pública Brasil, nos dias 8, 9 e 10 de dezembro de 2021, na cidade de Curitiba. Neste termo pede deferimento.

Pitanga, 30 de novembro de 2021.

Valdomiro Rodrigues de Lima

DESPACHO

- I – Recebido hoje
- II – Deferido a solicitação.
- III – Encaminha-se ao setor responsável para as providências necessárias.

Pitanga, 01/12/2021

Fabício Duarte Holovka
Presidente



Redação Oficial, Oratória, Informação Pública, Através das Mídias Sociais Gratuitas, Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público

Cronograma

Dias 08, 09 e 10 de Dezembro

Redação Pública Oficial

Dezembro Dia: 08 Horário: 14h às 17h00

O que é redação oficial

Conhecendo o Manual oficial de redação pública

Funções e atribuições do manual de redação pública

Técnicas para redação pública oficial

Punições e condenações por uso indevido de redação na comunicação dos órgãos públicos

Por que o poder público precisa trabalhar redação oficial quando informa seus atos e ações a população.

Como realizar o planejamento das ações e da redação oficial no poder público

A evolução da comunicação, pela tecnologia no poder público e seus efeitos práticos na redação oficial

Oratória Voltada para o Poder Público

Dezembro Dia: 09 Horário: 09h às 12h00

Oratória no poder público

Qual é a importância da oratória no poder público

Comunicação Pública X oratória

Oratória em eventos Públicos oficiais

Técnicas para desenvolver a oratória voltada para o poder público

O poder da oratória

Oratória na prática

Aperfeiçoamento da oratória voltada para o poder público na prática

Informação Pública na mídias sociais do poder público, Portal de Transparência, Obrigações e Funções de Gestão

Dezembro Dia: 09 Horário: 14h às 17h00

Quais são as principais mídias sociais na atualidade

Portal de Transparência

Publicidade, propaganda, Marketing e Transparência no poder legislativo

Funções e obrigações do portal de transparência

Planejamento e gestão do portal de transparência

Punições referentes a falta de informação no portal de transparência “Estudo Prático”

Lei 12.232/2010 comentada com objetivo pontual de atender o poder público

Uso das mídias sociais na comunicação oficial

A comunicação pública institucional no poder público e o tratamento da informação.

Mídias sociais e a Formalidade e padronização da redação oficial para comunicação pública.

A importância do combate a Fake News no poder público

Como escrever textos públicos e modelos para comunicação pública avançada “ Quem assina como responsável”:

Convite para solenidades

Notas de repúdio

Notas de solidariedade

Declarações

Pautas das sessões ordinárias

Comunicados das sessões extraordinárias

Portarias

Ofícios

Eventos oficiais

Memorandos

Atas

Editais

Requerimentos

Correio eletrônico

Convite

Planejando o uso das mídias sociais no setor público:

Campanhas Públicas informativas

Principais falhas no uso das mídias sociais

Quais são os Conteúdos informativos que o legislativo deve priorizar

Para quem a câmara municipal deve fazer a comunicação pública

Monitoramento das mídias oficiais

Gestão das Mídias sociais

Mídias sociais gratuitas e seus principais benefícios de divulgação e comunicação

Como montar uma equipe para realizar a comunicação pública no poder legislativo

Rádios Comunitárias podem ser utilizadas gratuitamente pelo poder legislativo

municipal para informar a população sobre o trabalho que está sendo desenvolvido?

Informação pública do poder legislativo através das mídias sociais

Facebook: Como utilizar para comunicação dos atos do poder público

Whatsapp: Como utilizar para comunicação formal e atendimento ao cidadão

Blog: Quais as notícias que devem ser vinculadas

Instagram: Como promover Storys e atos legislativos

LinkedIn: Pode ser utilizado no poder legislativo?

Google: Conhecendo todas as ferramentas

Youtube: Como realizar transmissões ao vivo na câmara

Twitter: O que deve ser divulgado e com qual frequência

SMS: Funções

Site: Como deve ser um site no poder público

E-mail institucional no poder público Como fazer, é gratuito!

Skype: canal institucional?

Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público

Dezembro Dia: 10 Horário: 09h às 11h00

Como implantar uma Metodologia de organização de eventos oficiais

O que é protocolo de eventos oficiais no poder público

Como evitar falhas na organização do protocolo oficial

Funções e atribuições dos eventos oficiais no poder público

Como organizar eventos oficiais no poder público

Técnicas e processos de organização de eventos oficiais no poder público

Como evitar falhas na organização dos eventos oficiais

Protocolo e organização de eventos na pratica

Desenvolvimento de protocolo na pratica

Conteúdo gratuito online extra:

A importância de transmitir em áudio e vídeo e em tempo real as ações do poder público



Como realizar transmissões ao vivo dos atos do poder público
Principais leis para implantar a transparência das ações do legislativo no regimento interno

- Transmissão ao vivo das sessões ordinárias
- Transmissão ao vivo das sessões extraordinárias
- Transmissão ao vivo das sessões solenes
- Transmissão ao vivo das reuniões de comissões
- Transmissão ao vivo das audiências públicas
- Transmissão ao vivo das licitações

Principais equipamentos para transmissão ao vivo dos atos legislativos
Como montar e operar o sistema de transmissão ao vivo na câmara municipal
Como criar o canal oficial para transmissão ao vivo dos atos do Poder legislativo

Valor R\$890,00 REAIS

Público Alvo:

A capacitação e a busca por novos conhecimentos são fundamentais para o trabalho do cotidiano e para o sucesso na gestão pública. Este curso é destinado para presidentes de câmaras, vereadores, diretores de câmaras, assessores legislativos, servidores públicos concursados das câmaras municipais, contadores, procuradores jurídicos, prefeitos, servidores públicos concursados do poder executivo, agentes políticos municipais e ao público que busca novos conhecimentos em gestão pública.

O que inclui no valor da inscrição: inclui aula, apostila, material prático impresso, coffee break e certificado.

Horário do credenciamento: *das 12:00 as 14:00 horas do dia 08 de Dezembro*

O participante ganhará uma consultoria online (WhatsApp, e-mail ou telefone) durante 30 dias sobre o tema do curso

Palestrante: ANDRÉ OLIVEIRA

Mestre em políticas públicas e gestão UTP 2018, palestrante E pesquisador de financiamento da educação nos municípios do Estado do Paraná, especialista em docência e didática do ensino superior, professor universitário desde 2011-Atual UCP-PR. Vereador 2017/2020, autor de mais de trinta leis publicadas no legislativo municipal, secretário de esportes 2012/2016, organizador de livro, autor de artigos científicos publicados em revistas de circulação nacional.

Obrigatório registro biométrico para controle de frequência.

O participante ganhará uma consultoria online (WhatsApp, e-mail ou telefone) durante 30 dias sobre o tema do curso.



Gestão Pública Brasil

A NÚMERO-1 EM CAPACITAÇÃO E ENSINO



Orçamento:

Proposta de inscrição para o curso da empresa Gestão Pública Brasil para Câmara Municipal de Pitanga-PR:

Valor unitário do curso: Redação Oficial, Oratória, Informação Pública, Através das Mídias Sociais Gratuitas, Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público. A realizar-se nos dias 08, 09 e 10 de dezembro de 2021 em Curitiba-PR. Valor do curso 890,00 reais por cada inscrição.

Proposta com desconto passando a custar 790,00 Reais por cada inscrição, contemplando toda descrição do curso prevista no cronograma em nosso site sem retirada de nem um item <http://gestaopublicabrasil.com.br>.

Apresente proposta com desconto tem validade até o dia 29 de dezembro de 2021.

Pitanga 29 de Novembro de 2021

André Luiz de Oliveira

Diretor/GPB

140.178.961/0001-05

GESTÃO PÚBLICA
BRASIL

Rua Ébano Pereira, 145
Centro

CEP 85200-000 - PITANGA - PR.