



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br



REQUERIMENTO DE CURSO DE APERFEIÇOAMENTO 20/2021

Senhor Presidente:
Fabício Duarte Holovka

Tendo em vista a necessidade de atualização de conhecimento e considerando o tema proposto, solicito ao senhor Presidente, a autorização para participação e o pagamento de inscrição do curso "Redação oficial, oratória, informação pública através das mídias sociais gratuitas, protocolo e organização de eventos oficiais no poder público", realizado pela empresa Gestão Pública Brasil, nos dias 8, 9 e 10 de dezembro de 2021, na cidade de Curitiba. Neste termo pede deferimento.

Pitanga, 30 de novembro de 2021.

Valdomiro Rodrigues de Lima

DESPACHO

- I – Recebido hoje
- II – Deferido a solicitação.
- III – Encaminha-se ao setor responsável para as providências necessárias.

Pitanga, 01/12/2021

Fabício Duarte Holovka
Presidente



Redação Oficial, Oratória, Informação Pública, Através das Mídias Sociais Gratuitas, Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público

Cronograma

Dias 08, 09 e 10 de Dezembro

Redação Pública Oficial

Dezembro Dia: 08 Horário: 14h às 17h00

O que é redação oficial

Conhecendo o Manual oficial de redação pública

Funções e atribuições do manual de redação pública

Técnicas para redação pública oficial

Punições e condenações por uso indevido de redação na comunicação dos órgãos públicos

Por que o poder público precisa trabalhar redação oficial quando informa seus atos e ações a população.

Como realizar o planejamento das ações e da redação oficial no poder público

A evolução da comunicação, pela tecnologia no poder público e seus efeitos práticos na redação oficial

Oratória Voltada para o Poder Público

Dezembro Dia: 09 Horário: 09h às 12h00

Oratória no poder público

Qual é a importância da oratória no poder público

Comunicação Pública X oratória

Oratória em eventos Públicos oficiais

Técnicas para desenvolver a oratória voltada para o poder público

O poder da oratória

Oratória na prática

Aperfeiçoamento da oratória voltada para o poder público na prática

Informação Pública na mídias sociais do poder público, Portal de Transparência, Obrigações e Funções de Gestão

Dezembro Dia: 09 Horário: 14h às 17h00

Quais são as principais mídias sociais na atualidade

Portal de Transparência

Publicidade, propaganda, Marketing e Transparência no poder legislativo

Funções e obrigações do portal de transparência

Planejamento e gestão do portal de transparência

Punições referentes a falta de informação no portal de transparência “Estudo Prático”

Lei 12.232/2010 comentada com objetivo pontual de atender o poder público

Uso das mídias sociais na comunicação oficial

A comunicação pública institucional no poder público e o tratamento da informação.

Mídias sociais e a Formalidade e padronização da redação oficial para comunicação pública.

A importância do combate a Fake News no poder público

Como escrever textos públicos e modelos para comunicação pública avançada “ Quem assina como responsável”:

Convite para solenidades

Notas de repúdio

Notas de solidariedade

Declarações

Pautas das sessões ordinárias

Comunicados das sessões extraordinárias

Portarias

Ofícios

Eventos oficiais

Memorandos

Atas

Editais

Requerimentos

Correio eletrônico

Convite

Planejando o uso das mídias sociais no setor público:

Campanhas Públicas informativas

Principais falhas no uso das mídias sociais

Quais são os Conteúdos informativos que o legislativo deve priorizar

Para quem a câmara municipal deve fazer a comunicação pública

Monitoramento das mídias oficiais

Gestão das Mídias sociais

Mídias sociais gratuitas e seus principais benefícios de divulgação e comunicação

Como montar uma equipe para realizar a comunicação pública no poder legislativo

Rádios Comunitárias podem ser utilizadas gratuitamente pelo poder legislativo

municipal para informar a população sobre o trabalho que está sendo desenvolvido?

Informação pública do poder legislativo através das mídias sociais

Facebook: Como utilizar para comunicação dos atos do poder público

Whatsapp: Como utilizar para comunicação formal e atendimento ao cidadão

Blog: Quais as notícias que devem ser vinculadas

Instagram: Como promover Storys e atos legislativos

LinkedIn: Pode ser utilizado no poder legislativo?

Google: Conhecendo todas as ferramentas

Youtube: Como realizar transmissões ao vivo na câmara

Twitter: O que deve ser divulgado e com qual frequência

SMS: Funções

Site: Como deve ser um site no poder público

E-mail institucional no poder público Como fazer, é gratuito!

Skype: canal institucional?

Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público

Dezembro Dia: 10 Horário: 09h às 11h00

Como implantar uma Metodologia de organização de eventos oficiais

O que é protocolo de eventos oficiais no poder público

Como evitar falhas na organização do protocolo oficial

Funções e atribuições dos eventos oficiais no poder público

Como organizar eventos oficiais no poder público

Técnicas e processos de organização de eventos oficiais no poder público

Como evitar falhas na organização dos eventos oficiais

Protocolo e organização de eventos na pratica

Desenvolvimento de protocolo na pratica

Conteúdo gratuito online extra:

A importância de transmitir em áudio e vídeo e em tempo real as ações do poder público



Como realizar transmissões ao vivo dos atos do poder público
Principais leis para implantar a transparência das ações do legislativo no regimento interno

Transmissão ao vivo das sessões ordinárias

Transmissão ao vivo das sessões extraordinárias

Transmissão ao vivo das sessões solenes

Transmissão ao vivo das reuniões de comissões

Transmissão ao vivo das audiências públicas

Transmissão ao vivo das licitações

Principais equipamentos para transmissão ao vivo dos atos legislativos

Como montar e operar o sistema de transmissão ao vivo na câmara municipal

Como criar o canal oficial para transmissão ao vivo dos atos do Poder legislativo

Valor R\$890,00 REAIS

Público Alvo:

A capacitação e a busca por novos conhecimentos são fundamentais para o trabalho do cotidiano e para o sucesso na gestão pública. Este curso é destinado para presidentes de câmaras, vereadores, diretores de câmaras, assessores legislativos, servidores públicos concursados das câmaras municipais, contadores, procuradores jurídicos, prefeitos, servidores públicos concursados do poder executivo, agentes políticos municipais e ao público que busca novos conhecimentos em gestão pública.

O que inclui no valor da inscrição: inclui aula, apostila, material prático impresso, coffee break e certificado.

Horário do credenciamento: *das 12:00 as 14:00 horas do dia 08 de Dezembro*

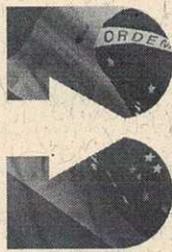
O participante ganhará uma consultoria online (WhatsApp, e-mail ou telefone) durante 30 dias sobre o tema do curso

Palestrante: ANDRÉ OLIVEIRA

Mestre em políticas públicas e gestão UTP 2018, palestrante E pesquisador de financiamento da educação nos municípios do Estado do Paraná, especialista em docência e didática do ensino superior, professor universitário desde 2011-Atual UCP-PR. Vereador 2017/2020, autor de mais de trinta leis publicadas no legislativo municipal, secretário de esportes 2012/2016, organizador de livro, autor de artigos científicos publicados em revistas de circulação nacional.

Obrigatório registro biométrico para controle de frequência.

O participante ganhará uma consultoria online (WhatsApp, e-mail ou telefone) durante 30 dias sobre o tema do curso.



Gestão Pública Brasil

A NÚMERO-1 EM CAPACITAÇÃO E ENSINO



Orçamento:

Proposta de inscrição para o curso da empresa Gestão Pública Brasil para Câmara Municipal de Pitanga-PR:

Valor unitário do curso: Redação Oficial, Oratória, Informação Pública, Através das Mídias Sociais Gratuitas, Protocolo e Organização de Eventos Oficiais no Poder Público. A realizar-se nos dias 08, 09 e 10 de dezembro de 2021 em Curitiba-PR. Valor do curso 890,00 reais por cada inscrição.

Proposta com desconto passando a custar 790,00 Reais por cada inscrição, contemplando toda descrição do curso prevista no cronograma em nosso site sem retirada de nem um item <http://gestaopublicabrasil.com.br>.

Apresente proposta com desconto tem validade até o dia 29 de dezembro de 2021.

Pitanga 29 de Novembro de 2021

André Luiz de Oliveira

Diretor/GPB

140.178.961/0001-05

GESTÃO PÚBLICA
BRASIL

Rua Ébano Pereira, 145
Centro

CEP 85200-000 - PITANGA - PR.