



CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA

Rua Visconde de Guarapuava, 311 - Fone/Fax (42) 3646-3443 - Cx. Postal 106
Centro Administrativo 28 de Janeiro - CEP 85.200-000 - Pitanga - Paraná
www.pitanga.pr.leg.br camara@pitanga.pr.leg.br



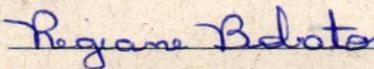
REQUERIMENTO DE CURSO DE APERTEIÇOAMENTO Nº 01/2022

Senhor Presidente: Fabricio Duarte Holovka

Tendo em vista o interesse da administração na contratação de empresa especializada para fornecimentos de serviços de limpeza da Câmara Municipal, seria importante a nossa participação no Curso de Elaboração de Planilhas de Custos e Formação de Preços que será realizado pela empresa IAGP INSTITUTO APLICADO EM GESTÃO PÚBLICA LTDA (IGAM Paraná). CNPJ: 32.651.451.0001-85, em Maringá nos dias 10 e 11 de fevereiro de 2022. Solicitamos a autorização para participarmos e o pagamento das inscrições.

Nestes termos pedimos o deferimento.

Pitanga, 25 de janeiro de 2022.



Regiane Bobato

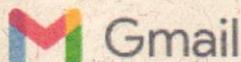


Thulianne Sebrenski Leal

DESPACHO

- I - Recebido hoje 26/01/2022
- II - Deferido a solicitação.
- III - Encaminha-se ao setor responsável para as providencias

Fabricio Duarte Holovka Presidente



Caroline Buchmann Dias <carolbuch04@gmail.com>



Elaboração de Planilhas de Custos e Formação de Preços - Maringá 10 e 11/02

1 mensagem

IGAM PR <igam.parana@gmail.com>

14 de janeiro de 2022 10:18

Para: Caroline Buchmann Dias <carolbuch04@gmail.com>

Elaboração de Planilhas de Custos e Formação de Preços

Curso Presencial em Maringá-PR

Data: 10 e 11 de Fevereiro de 2022

Programa

1. Entendendo o Contexto | Parâmetro utilizado pela União – Aplicabilidade da Instruções Normativas nºs 05/2017, 73/2020 e Lei nº 14.133/2021

1.1 Obrigatoriedade da elaboração da Planilha de Custos e Formação de Preços – base legal

1.1 Orientações do Tribunal de Contas do Paraná

1.2 Elementos e dados necessários para a elaboração

1.3 Projeto básico/Termo de Referência - dados da contratação

1.4 Convenção Coletiva de Trabalho, Acordo ou Dissídio Coletivo de Trabalho da categoria

1.5 Pesquisa de mercado referente aos insumos, veículos e equipamentos empregados, seguros e demais itens que compõem o custo

1.6 Legislação aplicável ao objeto a ser contratado

1.7 Produtividade (serviços de limpeza)

2. Elaboração da Planilha de Custos e Formação de Preços

2.1 Composição do Módulo I – Composição da Remuneração

2.1.1 Salário normativo

2.1.2 Salário proporcional

2.1.3 Adicionais de periculosidade e insalubridade

2.1.4 Adicional noturno



2.1.5 Horário extraordinário

2.1.6 A jornada 12x36

2.2. Composição do Módulo II -Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários;

2.2.1 Submódulo 2.1 - 13º Salário e adicional de férias

2.2.2 Submódulo 2.2 - Encargos previdenciários e FGTS

2.2.3 Submódulo 2.3 - Benefícios mensais e diários

2.3 Composição do Módulo III – Provisão para rescisão

2.3.1 Submódulo 3.1. Aviso prévio indenizado

2.3.2 Submódulo 3.2. Aviso prévio trabalhado

2.3.3 Submódulo 3.3. - Demissão por justa causa

2 4 Composição do Módulo IV - Custo de reposição do profissional ausente

2.4.1 Ausências legais

2.5 Composição do Módulo V – Insumos diversos de mão de obra

2.5.1 Uniformes e equipamentos de proteção individual

2.6 Composição do Módulo VII– - Custos indiretos, lucro e tributos

2.6.1 Custos indiretos

2.6.2 Lucro

2.6.3 Tributos

2.6.4 Custo total

2.6.5 Custo do homem mês (posto de serviço)

2.6.6 Custo por m2 (limpeza)

2.6.7 Custo por KM (transporte escolar)

3.Fator K.

4. Metodologia CGU;

4.1Metodologia SEGES;



5 Comparativos;

6 Modelos e Exercícios práticos.

Professor



RODRIGO DO CANTO CARDOSO - Servidor público federal nomeado pela Advocacia Geral da União como Pregoeiro e Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Superintendência do Estado do Rio Grande do Sul, graduado em Ciências Contábeis, Pós Graduado em Direito e Economia pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul – UFRGS. Instrutor da Escola Superior de Administração Fazendária no Rio Grande do Sul - ESAF/RS, Ministério do Planejamento, Escola Nacional de Administração Pública - ENAP/DF, Escola da Advocacia Geral da União para Formação de Pregoeiro e Fiscalização e Gestão Contratual e Palestrante da Escola Itinerária da Consultoria Jurídica da União em Porto Alegre - CJU/RS na área de licitações e contratos.

Investimento

Para órgãos e entidades não assinantes dos informativos do IGAM:

* R\$ 1.290,00 até a data do curso.

- Para órgãos e entidades assinantes dos informativos do IGAM:

* R\$ 1.190,00 até a data do curso.

Data e Horários

Data: 10 e 11 de Fevereiro de 2022.

10/02/22 - 08h30 as 12h00

10/02/22 - 13h30 as 17h00

11/02/22 - 08h30 as 12h00

11/02/22 - 13h30 as 17h00

Local

Maringá PR

Auditório do Hotel Metrópole Maringá - Av. XV de Novembro, 470 - Zona 01, Maringá - PR



Observações

- O empenho deverá ser feito em nome de IAGP INSTITUTO APLICADO EM GESTAO PÚBLICA LTDA (IGAM Paraná). CNPJ: 32.651.451/0001-85.

Para Inscrições e mais informações fale conosco ou acesse o link: <https://www.igam.com.br/elaboracao-de-planilhas-de-custos-e-formacao-de-precos-3048>

Atenciosamente,

Michella M. Moreira
Administrativo



IGAM Paraná - Assessoria a Órgãos Públicos

Rua Minas Gerais, 1391, Edifício Ellon, 5º andar

Francisco Beltrão PR

www.igampr.com.br



(46) 99970 8582



(46) 2601 1977